



ORDENANZA REGULADORA DEL REGISTRO DE UNIONES DE HECHO

ÍNDICE DE ARTÍCULOS

ARTÍCULO 1. CREACIÓN, NATURALEZA Y OBJETO

ARTÍCULO 2. CONCEPTO DE UNIÓN DE HECHO

ARTÍCULO 3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

ARTÍCULO 4. REQUISITOS PERSONALES

ARTÍCULO 5. TIPOS DE INSCRIPCIÓN

ARTÍCULO 6. INSCRIPCIONES CONSTITUTIVAS

ARTÍCULO 7. DOCUMENTACIÓN NECESARIA

ARTÍCULO 8. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

ARTÍCULO 9. PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN

ARTÍCULO 10. INSCRIPCIONES MARGINALES

ARTÍCULO 11. INSCRIPCIONES DE BAJA

ARTÍCULO 12. PUBLICIDAD Y EFECTOS

ARTÍCULO 13. EL REGISTRO Y LA GRATUIDAD

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

ANEXO I. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN CONSTITUTIVA

ANEXO II. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN MARGINAL

ANEXO III. SOLICITUD DE BAJA DE UNIÓN DE HECHO

ANEXO IV. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN COMPLEMENTARIA



DE ORDENANZA REGULADORA DEL REGISTRO DE UNIONES DE HECHO

ARTÍCULO 1. Creación, Naturaleza y Objeto

El Registro Municipal de Uniones de Hecho tiene carácter administrativo y en él se inscribirán las uniones de hecho estables de aquellas personas que lo soliciten expresamente.

ARTÍCULO 2. Concepto de Unión de Hecho

Se considerará unión de hecho a los efectos de esta Ordenanza, a aquellas personas que convivan en pareja, de forma libre, pública y notoria, vinculadas de forma estable, al menos, durante un período ininterrumpido de doce meses, existiendo una relación de afectividad, con independencia de su orientación sexual.

ARTÍCULO 3. Ámbito de Aplicación

Tendrán acceso al Registro del Ayuntamiento aquellas uniones de hecho que cumplan con los requisitos establecidos en la presente Ordenanza y la normativa que con carácter complementario se puedan dictar; y figuren los solicitantes empadronados en el Municipio con una antigüedad mínima de un año.

ARTÍCULO 4. Requisitos Personales

La inscripción en el Registro de Uniones de Hecho es voluntaria y constitutiva.

No podrán constituirse en pareja de hecho si concurren alguna de las siguientes condiciones:

- Ser menor de edad, no emancipado.
- Estar ligados por el vínculo del matrimonio.
- Formar una unión estable con otra persona o que tengan constituida una unión de hecho inscrita con otra persona.
- Ser parientes en línea recta por consanguinidad o adopción.
- Ser parientes colaterales por consanguinidad o adopción dentro del tercer grado.
- No podrá pactarse una unión de hecho con carácter temporal ni someterse a condición.

ARTÍCULO 5. Tipos de Inscripción

Las Inscripciones en el Libro Registro podrán ser de tres tipos:

- Constitutivas.
- Marginales.
- De Baja.
- Complementaria.

ARTÍCULO 6. Inscripciones Constitutivas

La inscripción constitutiva es aquella que tiene como efecto la constitución de una unión de hecho.



La inscripción constitutiva es la que deja constancia de la existencia de la unión de hecho y debe recoger los datos personales suficientes para la correcta identificación de sus miembros, la fecha de resolución en la que se acuerde la inscripción y el número de expediente administrativo abierto para cada unión de hecho.

Para que se practique la inscripción es necesario que los miembros, con independencia de su orientación sexual, convivan en pareja, de forma libre, pública y notoria, vinculados de forma estable por una relación de afectividad, como mínimo, durante un período ininterrumpido de doce meses y que, ambos, figuren empadronado en el municipio con una antigüedad mínima de un año.

ARTÍCULO 7. Documentación Necesaria

Para llevar a cabo la inscripción constitutiva, la documentación necesaria que deberá aportar cada uno de los miembros será la siguiente:

- Copia del DNI o pasaporte.
- Ser mayor de edad o menores emancipados, en cuyo caso deberá ser acreditada.
- Certificación o fe de estado civil.
- Certificación del Padrón Municipal que acredite que los solicitantes tiene la condición de vecinos del Municipio.
- Sentencia de incapacitación que les considera con capacidad para contraer matrimonio, en su caso.
- Declaración jurada de no constar inscrito en otro Registro Municipal de características similares. Declaración jurada de no tener una relación de parentesco por consanguinidad o adopción en línea recta directa o colateral en tercer grado.

La previa convivencia libre, pública, notoria e ininterrumpida, en relación de afectividad, se acreditará mediante la declaración de dos testigos mayores de edad en pleno ejercicio de sus derechos civiles.

ARTÍCULO 8. Solicitud de Inscripción

El procedimiento se iniciará siempre a instancia de las personas que pretendan formar la unión de hecho, mediante la correspondiente solicitud dirigida al Registro Municipal.

La solicitud de inscripción en el Registro se presentará por escrito y dirigida al Alcalde, y constarán los siguientes datos:

- Nombre, apellidos de los solicitantes.
- Lugar de nacimiento, domicilio.
- DNI o pasaporte.
- Cuantos acrediten las condiciones de la presente ordenanza y la normativa legal al efecto.
- Contratos reguladores de las relaciones particulares y patrimoniales entre ambos --- miembros, si existieren.

Se abrirá un expediente administrativo por cada solicitud de inscripción constitutiva de una unión de hecho, el cual quedará integrado por la solicitud y el resto de la documentación que acompañe a esta o se presente posteriormente.

ARTÍCULO 9. Procedimiento de Inscripción

Presentada la solicitud, si el encargado del Registro apreciara cualquier carencia o defecto en la solicitud o en la documentación presentada, requerirá a los interesados para que en el plazo



máximo de diez días subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, advirtiéndoles que si no lo hicieran así, se procederá a declarar la caducidad del procedimiento.

El plazo del requerimiento podrá ser ampliado hasta en cinco días más, a petición del interesado o a iniciativa del encargado del Registro, cuando la aportación de los documentos requeridos presente dificultades especiales.

Completa la documentación, el encargado del Registro elaborará una propuesta de resolución al Alcalde, que en el plazo de un mes desde su recepción dictará resolución motivada sobre la concesión o denegación de la solicitud de inscripción, entendiéndose la misma estimada si no se hubiese dictado en el citado plazo.

Si la misma se estima, se procederá extender el correspondiente asiento en el Libro Registro, que deberá ratificarse conjuntamente por los interesados por medio de una comparecencia personal, donde se ratificarán y manifestarán ante el funcionario público el consentimiento a la inscripción en el Registro.

Si se desestima, deberá hacerse de manera motivada y se notificará la resolución junto con los recursos administrativos pertinentes.

ARTÍCULO 10. Inscripciones Marginales

Podrán ser objeto de inscripción marginal tanto los pactos válidos de los miembros de la unión de hecho sobre sus relaciones económicas durante su convivencia y sobre la liquidación de las mismas, como aquellas modificaciones que, sin disolver la unión de hecho, afecten a los datos de la inscripción constitutiva.

Esta inscripción podrá realizarse de manera simultánea o posteriormente a la inscripción constitutiva y se hará en extracto, haciendo referencia al documento que le sirva de soporte y al expediente administrativo de la unión, donde se archivará.

Para la inscripción marginal, las modificaciones de los datos personales y económicos se acreditarán mediante la documentación oficial necesaria y mediante los contratos reguladores de las relaciones personales y patrimoniales, que se presentarán personalmente o mediante documento notarial.

Las solicitudes de inscripción marginal se unirán al expediente principal.

ARTÍCULO 11. Inscripciones de Baja

La inscripción de baja es aquella que tiene por objeto declarar la extinción de una unión de hecho en el Registro de Uniones de Hecho, por uno de los siguientes motivos:

- De común acuerdo de los miembros de la unión de hecho.
- Por decisión unilateral de uno de los miembros de la unión, notificada al otro por cualquier medio que deje constancia de la recepción por aquel o su representante, así como de la fecha de recepción, de la identidad y del contenido de la decisión.
- Por muerte de uno o ambos miembros de la unión de hecho.
- Por separación de hecho de más de seis meses de los miembros de la unión de hecho.
- Por matrimonio de uno o ambos miembros de la unión de hecho.

Se inscribirá también la baja, por traslado del domicilio habitual, cuando *[ninguno/alguno]* de los miembros deje de estar empadronado en el Municipio.



Para la inscripción de baja, será suficiente con realizar una declaración jurada, individual o conjuntamente.

La solicitud de inscripción se formulará por escrito dirigido al Registro de Uniones de Hecho, aportando la documentación que justifique la concurrencia de alguna de las causas de extinción de la unión de hecho.

ARTÍCULO 12. Publicidad y Efectos

El contenido del Registro se acreditará mediante certificaciones expedidas por el funcionario encargado del mismo.

Únicamente podrán librarse certificaciones a solicitud de cualquiera de los miembros de la unión de hecho o de las Administraciones Públicas cuando tales certificaciones fueran necesarias para el reconocimiento de derechos a los miembros de la unión, o de los Jueces o Tribunales de Justicia.

En aplicación de la Normativa municipal y en la tramitación de todos los procedimientos de que entienda el Ayuntamiento, las parejas que formen uniones de hecho inscritas en el Registro Municipal, como tales, tendrán la misma consideración jurídica y administrativa que los matrimonios.

ARTÍCULO 13. El Registro y la Gratuidad

El Registro Municipal de Parejas de Hecho estará a cargo de la Secretaría General del Ayuntamiento.

El Registro Municipal de Uniones de Hecho se llevará manual o informáticamente, mediante el Libro Registro, en el que se practicarán los asientos de inscripción regulados en la presente Ordenanza.

Este Libro estará formado por hojas móviles, foliadas y selladas, que se encabezará con las correspondientes diligencias de apertura y cierre.

La práctica de las inscripciones y las certificaciones de las mismas serán totalmente gratuitas.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

Se aprueban, junto con esta Ordenanza, el modelo de solicitud de inscripción de constitución de una Unión de Hecho, modelo de solicitud de baja de una Unión de Hecho, el modelo de solicitud de modificación de una Unión de Hecho y el modelo de solicitud de inscripción complementaria en el Registro de Uniones de Hecho, que figuran como Anexos I, II , III y IV respectivamente.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA

El tiempo transcurrido antes de la entrada en vigor de esta Ordenanza se ha de tener en cuenta a los efectos del cómputo de los doce meses, si los miembros de la unión de hecho están de acuerdo.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

La presente Ordenanza será objeto de publicación íntegra en el *Boletín Oficial de la Provincia*, entrando en vigor una vez que haya transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local.



ANEXO I. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN CONSTITUTIVA

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO				NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO			
TLFNO CONTACTO		ESTADO CIVIL		Correo electrónico:	

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO				NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO			
TLFNO CONTACTO		ESTADO CIVIL		Correo electrónico:	

DOMICILIO

CALLE/PLAZA/AVDA.	NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA	Nº	BLOQ.	ESCAL	PISO	PUERTA

MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO

EXPONEN

1º.- Que desde el/...../ 201...., constituyen una Unión de Hecho en los términos establecidos en la Ordenanza Reguladora del Registro de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de Sabero.

2º.- Que reúne los requisitos señalados en la citada ordenanza municipal.

3º.- Que aportan la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de dichos requisitos.

4º.- Que sus relaciones personales y patrimoniales están reguladas en un convenio suscrito por ambos en fecha.....

SOLICITAN

Que se proceda a la inscripción de la unión de hecho en el Registro Municipal de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de Sabero.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Firma del interesado, _____ Firma del interesado,

SR/SRª. SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE SABERO (León)



ANEXO II. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN MARGINAL

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO				NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO			

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO				NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO			

DOMICILIO

CALLE/PLAZA/AVDA.	NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA	Nº	BLOQ.	ESCAL	PISO	PUERTA

MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO

1º.- Que desde el/...../ 201...., constituyen una Unión de Hecho en los términos establecidos en la Ordenanza Reguladora del Registro de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de Sabero

Por todo lo cual,

SOLICITAN

Que se proceda a la inscripción marginal de datos modificado en el expediente n.º/..... de la unión de hecho en el Registro Municipal de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de

En, a de de 20....
Firma del interesado, Firma del interesado,

SR/SRª. SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE SABERO (León)



ANEXO III. SOLICITUD DE BAJA DE UNIÓN DE HECHO

[Podrá ser solicitada por uno o por los dos miembros de la unión de hecho].

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO				NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO			

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO				NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO			

DOMICILIO

CALLE/PLAZA/AVDA.	NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA	Nº	BLOQ.	ESCAL	PISO	PUERTA
MUNICIPIO		CÓDIGO POSTAL		TELÉFONO		

EXPONEN:

Que con fecha...../...../ de 201....., el/la solicitante se inscribieron en el Registro de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de Sabero y que por las causas que a continuación se relacionan de acuerdo con lo establecido en el art. 11 de la Ordenanza Municipal del Ayuntamiento de Sabero

- ☐ De común acuerdo de los miembros de la unión de hecho.
- ☐ Por decisión unilateral de uno de los miembros de la unión, notificada al otro por cualquier medio que deje constancia de la recepción por aquel o su representante, así como de la fecha de recepción, de la identidad y del contenido de la decisión.
- ☐ Por muerte de uno o ambos miembros de la unión de hecho.
- ☐ Por separación de hecho de más de seis meses de los miembros de la unión de hecho.
- ☐ Por matrimonio de uno o ambos miembros de la unión de hecho.
- ☐ Se inscribirá también la baja, por traslado del domicilio habitual, cuando [ninguno/alguno] de los miembros deje de estar empadronado en el Municipio. Por todo lo cual,

SOLICITAN

Que se proceda a la inscripción de baja como unión de hecho en el Registro Municipal de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de SABERO.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Firma del interesado, Firma del interesado,

SR/SRª. SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE SABERO (León)



ANEXO IV. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN COMPLEMENTARIA EN EL REGISTRO DE UNIONES DE HECHO

SOLICITANTES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO		NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO	

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	
FECHA DE NACIMIENTO		NACIONALIDAD	DNI/Nº IDENTI EXTRANJERO
DÍA	MES	AÑO	

DOMICILIO

CALLE/PLAZA/AVDA.	NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA	Nº	BLOQ.	ESCAL	PISO	PUERTA
MUNICIPIO		CÓDIGO POSTAL		TELÉFONO		

DECLARAN

1º.- Que desde el/...../ 201...., constituyen una Unión de Hecho en los términos establecidos en la Ordenanza Reguladora del Registro de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de Sabero

SOLICITAN

Se proceda a la inscripción complementaria en el Registro de Uniones de Hecho del Ayuntamiento de Sabero de los contratos reguladores de las relaciones personales y patrimoniales entre los miembros de la unión de hecho, cuya copia adjunta.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Firma del interesado,

Firma del interesado,

SR/SRª. SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE SABERO (León)